

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры  
«Государственный музей изобразительных искусств имени А.С. Пушкина»

ПРИКАЗ № 590

г. Москва

21.09. 2016г.

**О создании постоянно действующей Рабочей группы по обеспечению  
доступности Музея для инвалидов и лиц с ограниченными  
возможностями здоровья.**

Во исполнение требований Федерального закона от 1 декабря 2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также в целях обеспечения условий доступности объектов и услуг Музея для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ПРИКАЗЫВАЮ:

**1. Создать постоянно действующую Рабочую группу в составе:**

Т.В. Потапова	- главный хранитель
И.В. Баканова	- заместитель директора по научной работе
М.В. Салина	- заместитель директора по экономике
А.В. Трапкова	- заместитель директора по развитию
В. В. Определенов	- заместитель директора по информационным технологиям
А.В. Старченко	- начальник службы безопасности
В.А. Сергеев	- главный инженер
Е.И. Киселева	- зав. Отделом маркетинга и связей с общественностью



О.В. Морозова	- зав. Отделом эстетического воспитания
А.В. Добрышкина	- помощник Директора Музея
С.А. Минасян	- нач. Отдела по развитию
Д.Д. Боброва	- специалист Отдела по развитию
М.Г. Дрезнина	- ст.н.с. Отдела эстетического воспитания
С.С. Давыдова	- менеджер проекта Фонда развития Музея
Т.С. Сыщикова	- руководитель группы администраторов
М.А. Петрухина	- зам. зав. Отделом музейных смотрителей

2. Задачей Рабочей группы является проработка и подготовка решений в отношении вопросов доступности объектов и услуг Музея для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Результаты работы Рабочей группы предоставляются для утверждения Директору Музея.
3. Заседание Рабочей группы проводить не реже одного раза в месяц по предварительной договоренности.
4. Все принятые решения на заседании Рабочей группы оформляются в виде протокола.
5. Ответственным секретарем Рабочей группы назначить специалиста Отдела развития **Д.Д. Боброву**.
6. Ответственным за организацию обслуживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Музее и обеспечение надлежащих условий для социокультурной реабилитации инвалидов музейными средствами назначить **О.В. Морозову**.
7. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя директора по развитию **А.В. Трапкову**.

8. Рабочей группе разработать и принять план мероприятий («дорожную карту») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг Музея.

Директор



М.Д. Лошак